



le comptoir
des arts.

OFFRE D'EMPLOI ATTACHÉ.E DE DIFFUSION

Présentation de la structure	<p>Le Comptoir des Arts (SARL) est un bureau de production pluridisciplinaire dans le domaine du spectacle vivant basé à Grenoble. Nous accompagnons les artistes dans le développement de leurs projets artistiques (musique, théâtre, danse ...) dans un objectif de professionnalisation et de structuration.</p> <p>À l'écoute des besoins des artistes nous pouvons répondre à des besoins d'administration, de production, de diffusion et de communication. Nous réfléchissons ensemble aux perspectives de développement selon les envies et les besoins des artistes.</p> <p>Le Comptoir des Arts englobe 3 pôles d'activités :</p> <ul style="list-style-type: none">• un bureau de production : Le Comptoir des Arts• un pôle booking : OTBOX• un label de musique : La Tiny Factory
Présentation du poste	<p>L'attaché.e de diffusion rejoindra le pôle booking OTBOX aux côtés de deux autres personnes. Le catalogue comprend une quinzaine de projets musicaux diffusés sur l'ensemble du territoire français ainsi que quelques dates à l'international. L'attaché.e de diffusion sera également en lien avec l'équipe administrative qui pilote les budgets des projets accompagnés.</p> <p>Les missions sont les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none">• promotion et vente des spectacles du catalogue• invitations professionnelles, mailing et relances téléphoniques• développement et suivi de la liste des contacts• prospection et développement de nouveaux réseaux de diffusion• gestion du calendrier et des disponibilités des projets en lien avec les artistes• participation ponctuelle à des salons professionnels

Profil recherché	<p>Expériences :</p> <ul style="list-style-type: none">• Expérience souhaitée dans un poste similaire• Intérêt pour les musiques actuelles• Connaissance des réseaux de diffusion en musiques actuelles <p>Connaissances / Compétences :</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacité de dialogue et de négociation• Capacité à travailler de manière organisée et autonome, avec un esprit d'initiative• Aisance à l'oral, capacités de rédaction, esprit de synthèse• Bonne maîtrise de l'outil informatique (tableurs, agendas, drive ...)• La maîtrise du logiciel Bob Booking est un plus
Contrat	<p>Type : CDDU Date de début du contrat : 4 mars 2024 Rémunération : selon profil et convention collective (CCNSVP)</p> <p>Poste en télétravail</p>
Pour candidater	<p>Adresser un CV + lettre de motivation avant le 29 février 2024 inclus à contact@lcdaprod.com</p>