

Recyclerie SPORTIVE

Directeur·ice Nationale

Recyclerie Sportive

L'association :

La Recyclerie Sportive fournit des biens et des services de manière durable et solidaire, en limitant la consommation, le gaspillage de ressources (matières premières, eau, énergie) et la production des déchets.

Animé par l'ambition d'engager la filière sport – pratiquant·e·s, metteurs en marché, clubs – et le grand public vers des objectifs de transition écologique, deux grandes problématiques traversent notre projet :

Comment à travers le sport, chacun·e peut agir pour réduire son impact sur l'environnement ? Comment le sport peut-il faire converger les consciences vers des nouveaux modèles de consommation et de production, plus respectueux de l'environnement ?

Pour répondre à ces enjeux, l'association collecte du matériel sportif auprès de particulier·ère·s et de professionnel·le·s, qu'elle trie, nettoie et/ou répare avant de le redistribuer dans des boutiques solidaires, à bas prix. Elle propose par ailleurs aux cotisant·e·s de venir réparer leurs équipements (vélo ou autre matériel de sport) dans des ateliers dédiés. Enfin, des ateliers inclusifs et de sensibilisation au Sport Zéro Déchet sont organisés, au sein de nos locaux mais aussi à l'extérieur.

Pour plus de détails :

<http://www.recyclerie-sportive.org>

[RecyclerieSportive_Charte-principes-vgraphique.pdf \(recyclerie-sportive.org\)](#)

Lancée en 2016, la Recyclerie Sportive est actuellement composée de 80 salarié·e·s réparti·e·s sur :

- ❖ 8 établissements - boutique/atelier - dédiés au sport : Massy (91), Paris, Boulogne Billancourt, Roubaix, Grenoble, Lyon, Marseille, Bordeaux
- ❖ 1 établissement (éco-centre) dédié à la logistique régionale en Ile-de-France, situé sur DUGNY (93)
- ❖ 1 établissement cœur de réseau mutualisant les fonctions support (comptabilité, communication, RH, développement etc.) au national

- ❖ 1 atelier chantier d'insertion sur Marseille
- ❖ 1 entreprise - Sport Circulaire - assurant des prestations de logistique et tri pour le compte d'Ecologic, la mise à disposition d'espace pour la Recyclerie Sportive et autres partenaires.

Par ailleurs, l'association participe, chaque année depuis 2022, à des sessions de formation d'initiation à la Gouvernance Partagée proposées par l'Université du Nous. Une 20aine de salarié·e·s en ont déjà bénéficié.

Le contexte :

La Recyclerie Sportive est un réseau d'acteurs du réemploi spécialisé dans le sport. Le modèle de développement du réseau a permis une certaine homogénéité des sites en terme d'organisation des équipes (avec notamment un.e responsable de site pilotant l'établissement) et activités effectuées, tout en prenant en compte les besoins /attentes spécifiques du territoire (ex : ouverture d'un atelier chantier d'insertion sur Marseille).

La structuration de l'association - à savoir, les liens hiérarchiques entre les établissements et la souveraineté des sites, les fonctions portées par le cœur de réseau et son modèle économique, ou encore les instances décisionnaires - est actuellement questionnée.

Depuis janvier 2024, la Recyclerie Sportive est accompagnée dans le cadre d'un Dispositif Local d'Accompagnement (DLA porté par France Active) sur ces enjeux de structuration à l'échelle nationale. Une mission d'accompagnement par l'Université du Nous est en cours de construction.

Finalité du poste :

Rattaché.e au bureau de l'association, et prenant en compte le contexte de l'association, le directeur.ice a pour mission de :

- porter la stratégie de développement de l'association en cohérence avec le projet associatif,
- superviser, contrôler, valider, en étroite collaboration avec l'équipe du coeur de réseau, la gestion humaine, économique et financière de l'association,
- piloter la feuille de route de la "transition", ayant pour objectif d'établir un modèle de gouvernance en adéquation avec les valeurs de l'association et l'implication des salariés notamment.

Les missions :

Grâce à une équipe engagée, iel veille à :

Gouvernance :

- Porte la dimension collective de l'association
- Porte la parole des salarié·e·s auprès des membres du bureau/CA
- Rend compte auprès du bureau et des partenaires de l'ensemble de l'action
- Est le·a garant·e du bon fonctionnement des établissements, de la cohérence des projets mis en oeuvre avec la stratégie de développement de l'association, de l'adéquation du développement du site avec les orientations budgétaires
- Assure une veille juridique et technique dans notre secteur d'activité
- Accompagne la diffusion de l'information pour s'assurer de la bonne compréhension des salariés
- Veille au respect des valeurs

Développement :

- donner une vision (interne et externe) de la stratégie et du projet associatif (à adapter au fur et à mesure des orientations prises via la feuille de route "transition")
- impulser, piloter et accompagner les études en cours :
 - ouverture de nouveaux sites Recyclerie Sportive (3 projets en cours en IDF) ;
 - étude opérationnelle axée sur la réparation des Articles de Sport et de Loisirs
- développer et structurer le pôle formation pour l'ouverture de recycleries du sport, mené en partenariat avec le RnRR
- piloter la recherche de fonds (mécénat, AAP) pour des actions/projets nationaux
- organiser et suivre la bonne réception des demandes entrantes (demande d'informations, ouverture de nouvelles recycleries, réalisation d'animations d'envergures nationales etc)
- coordonner la mise en place de projets nationaux (ex. : opération de collecte/animation pour le compte de structures nationales) ; en assurer le pilotage (administratif, financier, logistique), en lien avec les responsables de site
- représenter l'association et participer aux réunions de réseaux nationaux partenaires.

Gestion administrative et financière :

- assurer l'équilibre financier de l'association
- superviser l'élaboration des budgets de fonctionnement et d'investissement
- questionner et accompagner l'évolution du modèle économique du coeur du réseau
- veiller à l'élaboration de stratégies financières cohérentes avec le projet de l'association et innovantes, pour stimuler une logique de développement des ressources de l'association
- superviser et accompagner le·a CAF dans sa gestion financière, budgétaire et administrative quotidienne, et s'assurer de la bonne clôture des comptes, le pilotage du résultat etc.
- s'assurer de la bonne utilisation de la trésorerie et des fonds
- rechercher des financements publics et privés dans le cadre de projets, de services ou de réorganisation à mettre en place.

Accompagner la gestion des ressources humaines et les relations sociales :

- soutenir l'optimisation de l'organisation des équipes ; favoriser les réflexions stratégiques RH au sein et entre les différents pôles ; s'assurer du conseil RH auprès des différent·e·s responsables
- valider le recrutement du personnel de l'association et donne son avis en cas de besoin, mener la procédure de recrutement des responsables de site et salarié·e·s du coeur
- superviser la mise en place et le suivi, et réaliser en partie, les entretiens professionnels ou d'évaluation avec l'ensemble des salariés
- définir les priorités du plan de formation
- stimuler et suivre la qualité de la communication interne et des relations sociales, à travers notamment la mise en place d'outils d'animation issus de la Gouvernance Partagée
- par délégation de la Présidence, représenter l'employeur devant le Conseil des prudhommes et toutes instances judiciaires ainsi que devant l'inspection du travail.

Mise en oeuvre de la feuille de route "transition" :

Le cadre de cette feuille de route est en cours d'élaboration.

Il s'agira principalement de questionner le modèle juridique, économique et financier, partenarial, la stratégie de développement, la gouvernance et le pilotage.

Profil :

- Forte aptitude à la communication
- Capacités managériales, connaissance et expérience fortement souhaitées en management collaboratif
- Expérience en gestion de projets, en développement de partenariats, ou en actions commerciales
- Formé·e ou motivé·e pour se former à la Gouvernance Partagée
- Sens de l'accueil et de l'écoute
- Connaissances de l'univers sportif, des enjeux environnementaux et/ou de l'univers de l'ESS et de l'économie circulaire
- Rigueur, réactivité, dynamisme, autonomie, pédagogie, polyvalence
- En capacité de porter les valeurs de la RS, savoir sensibiliser des interlocuteur·ice·s peu ou pas informé·e·s

Conditions :

- Prise de poste dès que possible
- Poste basé sur un des sites de la Recyclerie Sportive. Déplacements ponctuels à prévoir sur les différents sites. Télétravail possible en partie.
- CDI
- Salaire : la politique salariale de l'association plafonne l'écart entre le salaire le plus bas et le plus haut à 2,5 (soit un salaire maximal envisageable de 53 000 euros brut annuel ; la grande majorité des salariés sont actuellement payés 25 000 euros brut annuel).
- Participation de l'employeur aux transports : 75%
- Indemnité kilométrique vélo également proposée.

Envoyer votre CV et lettre de motivation à l'adresse : berenice.dinet@recyclerie-sportive.org