

CONSEILLER·ÈRE CONJUGAL·E ET FAMILIAL·E (H/F/NB)

Référence : Offre n°20260618

Structure et contexte

Le Planning Familial de l'Isère (Planning Familial 38) est une association membre du Mouvement Français pour le Planning Familial, fondée en 1961. L'antenne de Grenoble fut le premier centre en France à proposer des consultations de contraception et d'IVG, à une époque où ces pratiques étaient clandestines.

Elle gère aujourd'hui :

- 7 Centres de Santé Sexuelle (CSS)
- 1 organisme de formation (certifié Qualiopi)
- 1 centre de ressources et documentation
- Un réseau actif de bénévoles, partenaires et militant·es engagé·es pour l'accès aux soins et aux droits en santé sexuelle et affective.

Aujourd'hui, le Planning Familial 38 est le plus important en France en nombre de salarié·es (environ 70 personnes pour 41 ETP) et en volume d'activité (plus de 5 600 personnes reçues aux CSS, 6 200 consultations médicales, 8 000 entretiens CCF et 1 700 animations collectives).

Site internet : <https://www.planning-familial.org/fr/leplanning38>

Le centre de santé sexuelle (CSS) de Saint Egrève est un lieu d'accueil, d'écoute et d'accompagnement autour de la vie affective, relationnelle et sexuelle. Le centre propose des entretiens individuels et de couple, des permanences d'accueil, ainsi que des actions collectives d'éducation à la vie affective, relationnelle et sexuelle auprès de publics variés (jeunes, adultes, familles, professionnel·les).

Ces missions s'effectuent en lien avec les structures du territoire (santé, social, éducation, justice, associatif) afin de soutenir l'autonomie des personnes et favoriser l'accès aux droits pour toutes et tous.

Afin d'assurer la continuité des activités du Centre de Santé Sexuelle de Saint Egrève, le Planning Familial 38 recrute un·e professionnel·le dans le cadre d'un remplacement temporaire de début septembre jusqu'à fin décembre 2026. La personne recrutée participera au maintien de l'offre d'accompagnement et à la poursuite des actions auprès des publics, en lien avec l'association départementale et les partenaires du territoire.

Conditions d'exercice du poste

Type : CDD

Temps de travail : temps partiel, 29 h/semaine Mardi, Mercredi Jeudi et vendredi

Prise de poste : début septembre 2026 jusqu'à fin décembre 2026.

Lieu : Centre de Santé Sexuelle de Saint-Égrève

Rémunération : 16,5831 € brut/h + prime Ségur

Avantages : mutuelle prise en charge à 50 % par l'employeur (salarié·e et ayants droit), remboursement à 100 %



des transports en commun, ainsi que 6 semaines de congés annuels, calculées au prorata de la durée du contrat.

Vos missions

1. Accueil et entretiens

- Conduite d'entretiens individuels, de couples ou familiaux autour de la vie affective et sexuelle.
- Accompagnement en conseil conjugal et familial
- Information Contraception/ IST-SIDA
- Information et entretien social pré et post IVG
- Accompagnement des victimes de violences, sexiste et sexuelle

2. Animation collective

- Interventions en milieu scolaire et auprès de différents publics dont du public en situation de handicap
- Animation de groupes de parole
- Sensibilisation aux enjeux d'égalité et de santé sexuelle

3. Travail en réseau

- Développement de partenariats
- Participation au travail de réseau sanitaire et social sur le territoire
- Travail en réseau avec l'ensemble de l'AD38, fonctions transverses et autres CSS

4. Vie d'équipe

- Participation à la gestion du CSS
- Participation aux réunions hebdomadaires et mensuelles
- Temps de supervision/Analyse de la pratique mensuel

5. Tâches administratives

- Rédiger le rapport d'activité du centre.
- Réaliser les statistiques d'activité.
- Assurer la gestion de la boîte mail du centre (réception, tri, suivi et réponses).
- Organiser et planifier les demandes d'animation et les échanges avec les partenaires.
- Rédiger les fiches projet et bilans liés aux différentes enveloppes de subventions (Département, ARS, GSS, etc.).
- Gérer le travail administratif courant : suivi administratif, coordination interne, archivage.



Profil recherché

Diplôme & exigences

- Qualification obligatoire de Conseiller·ère Conjugal·e et Familial·e (agrément 480h)
- Expérience en écoute active, conduite d'entretien
- Connaissance du milieu médico-social et associatif

Compétences attendues

- Capacité d'initiative, autonomie et sens de l'organisation
- Esprit d'équipe et posture bienveillante
- Aisance sur les outils bureautiques (Word, Excel)
- Compétences rédactionnelles

Valeurs et engagement

- Adhésion aux valeurs et aux principes du Planning familial : défense des droits sexuels et reproductifs, égalité femmes-hommes, lutte contre les violences et les discriminations, accueil inconditionnel et respect de l'autonomie des personnes.

Pourquoi nous rejoindre ?

Rejoindre le Planning familial, c'est participer à un projet engagé pour les droits sexuels et reproductifs, à l'égalité entre les genres et la lutte contre toutes les formes de violences et de discriminations.

C'est aussi :

- travailler au sein d'une association engagée et porteuse de valeurs fortes : féminisme, laïcité, éducation populaire, solidarité et inclusion,
- exercer une mission porteuse de sens, au service de l'accès à la santé, à l'information et aux droits pour toutes et tous,
- s'inscrire dans un réseau partenarial local riche et dans une dynamique associative.

Candidature

Merci d'envoyer votre **candidature par mail** (CV + quelques lignes de motivation) à :

recrutement@leplanningfamilial38.org en indiquant **en objet du mail : Offre n°20260618**



Association Départementale • 36 rue Lesdiguières 38 000 Grenoble, France
+33 (0)4 76 87 89 25 (tél.) • 04 76 87 72 70 (fax) • paie.rh@leplanningfamilial38.org

Association déclarée loi 1901 affiliée à la L.F.E.E.P reconnue d'utilité publique • SIRET 779 559 079 000 16 • Organisme de formation n°82380004338